**Modelo de elaboração de resumos**

**Orientações gerais:**

Layout e formatação de página: formato A4; espaçamento entrelinhas 1,5; margens: superior e esquerda: 3cm, inferior e direita: 2cm; fonte Times New Roman, corpo 12;

Máximo: 250 palavras

Os resumos não podem conter notas de rodapé nem referências bibliográficas e/ou eletrônicas.

**A escrita criativa na academia:**

**Bons resumos e boas apresentações a Pós-graduação brasileira**

(Título centralizado, em negrito, Times New Roman 12, espaçamento 1)

Karen Armstrong

Doutoranda em História Social no PPGHS/UERJ

ou

Mestranda em História Social no PPGHS/UERJ

Orientador: Eric Hobsbawm

Bolsista CAPES

(á direita; Times New Roman 10, espaçamento 1 ou simples)

**RESUMO**

(á esquerda texto justificado; Times New Roman 12; espaçamento entrelinhas 1cm ou simples; no máximo 250 palavras)

**Palavras-chave:**

(á esquerda; Times New Roman 12, no máximo 5 palavras-chave; separadas por ponto e vírgula [;])